

Sośnicowice, czerwiec 2014r.

Oznaczenie sprawy: IOROS/P1/2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Remont dachu i elewacji budynku „A” na terenie IOR-PIB Oddział Sośnicowice”.

1. Zamawiający – nazwa i adres

Instytut Ochrony Roślin – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Sośnicowice

ul. Gliwicka 29, 44-153 Sośnicowice

www.ior.gliwice.pl

e-mail: ior@ior.gliwice.pl

tel. (32) 238 75 84

fax (32) 238 75 03

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.

2) Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45262500-6	Roboty murarskie i murowe
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45410000-4	Tynkowanie
45431000-7	Kładzenie płytek

3) Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie remontu dachu i remontu elewacji budynku "A" na terenie Instytutu Ochrony Roślin – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział Sośnicowice. Zakres prac obejmuje:

- wymianę poszycia dachu na nowe, wykonane w podobnym systemie, czyli dachówka karpiówka ceramiczna,
- przemurowanie kominów,
- wymianę/naprawę/wzmocnienie elementów więźby dachowej i ścian poddasza,
- izolację termiczną pomiędzy krokwiami, wykonaną z wełny mineralnej wraz z ułożeniem ekranu z folii paroszczelnej,
- usunięcie słabych tynków i uzupełnienie oraz wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej,
- czyszczenie, uzupełnienie i impregnacja cokołu,
- wymiana/naprawa/uzupełnienie obróbek blacharskich oraz rynien i rur spustowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja wraz z przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiąca Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wykonanie robót stanowiących przedmiot zamówienia nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę.

W budynku „A” znajdują się pomieszczenia administracyjne. Roboty należy prowadzić w sposób zapewniający ciągłą pracę administracji.

Przedstawione w w/w dokumentacji wskazania na materiały należy traktować jako przykładowe ze względu na zasady ustawy Prawo zamówień publicznych, a zwłaszcza art. 29 do 31. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania z zachowaniem odpowiednich równoważnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu będącego przedmiotem zamówienia. Zamawiający wymaga, aby do realizacji robót stosowane były wyłącznie materiały atestowane.

4) Wymagany okres gwarancji:

Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji na okres co najmniej 36 m-cy licząc od dnia końcowego odbioru robót.

4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające

1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1, pkt 6 ustawy pzp.

6. Oferty wariantowe

1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 90 dni do daty podpisania umowy.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki wyszczególnione w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie wg. kryterium: „spełnia - nie spełnia”.
- 4) Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) W przypadku Wykonawców ubiegających się o zamówienie wspólnie w formie konsorcjum, warunki określone powyżej w punkcie 8.1 (wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) musi spełniać konsorcjum (konsorcjanci wspólnie), natomiast warunki określone

powyżej w punkcie 8.2 (wynikające z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) każdy z konsorcjantów oddzielnie.

9. Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

- 1) Wypełniony i podpisany druk oferty – Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
- 2) Parafowany przez Wykonawcę formularz postanowień umowy (załącznik nr. 5 do SIWZ).
- 3) W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8 należy złożyć:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (z art. 22 ust. 1, art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp) o treści Załącznika nr 2 do Specyfikacji.
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku spółki cywilnej – aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru dla każdego ze wspólników.
 - c) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Dane kierownika budowy (wg. Załącznika nr 3 do SIWZ), który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, potwierdzające dysponowaniem przez Wykonawcę kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno budowlanej, należącym do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - e) Dokumenty stwierdzające, że kierownik budowy, który uczestniczyć będzie w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia budowlane (dołączyć do oferty wraz z danymi wg. Załącznika nr 3 do SIWZ).
 - f) Wykaz (wg. Załącznika nr 4 do SIWZ) wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów (np. referencji) potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Zamawiający wymaga, aby wśród wyszczególnionych robót znalazły się łącznie lub oddzielnie co najmniej jedna praca związana z remontem dachu wielospadowego, łamanego, miejscowo wygiętego w łuki, krytego dachówką „karpówką”, o wartości netto minimum 160 000 zł (wymagana kwota dotyczy wyłącznie robót związanych z remontem dachu) oraz co najmniej jedna praca związana z remontem elewacji o wartości minimum 140 000 zł (wymagana kwota dotyczy wyłącznie robót związanych z remontem elewacji).
- 4) Informacje o wymaganych dokumentach dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli członków konsorcjum. Pełnomocnictwo, o którym mowa musi precyzować zakres umocowania, wliczać wszystkich

Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i musi być podpisane przez każdego z nich.

- b) Dokumenty, o których mowa w punktach 9.3.b i 9.3.c składa każdy z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie.
- c) Dokumenty, o których mowa w punktach 9.3.a, 9.3.d, 9.3.e i 9.3.f Wykonawcy składają wspólnie, przy czym podpisuje je pełnomocnik Wykonawców (patrz punkt 9.4.a).

UWAGA: W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych Zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy ustawy Kodeks spółek handlowych dotyczący sposobu reprezentacji.

UWAGA: Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. przez uzupełnienie pieczętą imienną).

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 1) Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać informacje, oświadczenia i dokumenty) na piśmie lub faksem. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane zostaną za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1) Wykonawcy mogą składać zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia a Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w terminach i na warunkach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Składane przez Wykonawców zapytania do Specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:
„Zapytanie do SIWZ na wykonanie remontu dachu i elewacji budynku „A” na terenie IOR-PIB Oddział Sośnicowice”
- 3) Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez osoby i instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami, inne niż wymienione w pkt. 11.
- 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji. Wszystkie takie modyfikacje staną się częścią Specyfikacji, będą przesłane niezwłocznie do wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej.
- 5) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści Specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Osobą uprawnioną do podpisywania przekazywanych oświadczeń i dokumentów jest Kierownik Instytutu Ochrony Roślin – PIB Oddział Sośnicowice - mgr Stanisław Stobiecki.
- 2) Osobami uprawnionymi do kontaktów telefonicznych są: dr Tomasz Stobiecki oraz dr inż. Kazimierz Waleczek, tel. (32) 238 75 84 wew. 48.

12. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 9 000,00 zł (dziewięć tysięcy 00/100 złotych).
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy pzp.

- 4) Poręczenia lub gwarancje, wnoszone jako wadium muszą być ważne minimum przez okres związania ofertą i dotyczyć przedmiotowego zamówienia.
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski O/Gliwice nr 39 1050 1285 1000 0002 0211 3031 – potwierdzenie przelewu (oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy dołączyć do oferty.
- 6) Jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz, należy je złożyć w sekretariacie Instytutu Ochrony Roślin - PIB Oddział Sośnicowice ul. Gliwicka 29, 44-153 Sośnicowice – kserokopię złożonego dokumentu, zawierającą potwierdzenie przyjęcia w depozyt oryginału dokumentu należy dołączyć do oferty.

13. Termin związania ofertą

- 1) Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu ofertowym o treści Załącznika nr 1 do niniejszej Specyfikacji.
Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty, o których mowa w pkt. 9 stanowią załączniki do oferty.
- 2) Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 4) Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 6) Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z niniejszą Specyfikacją. Zamawiający odrzuci oferty, których treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji lub w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.
- 7) Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

„Remont dachu i elewacji budynku „A” na terenie IOR-PIB Oddział Sośnicowice”

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy złożyć do dnia 22.07.2014 r. do godz. 10⁰⁰ w sekretariacie Zamawiającego ul. Gliwicka 29, 44-153 Sośnicowice. W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Zamawiającego.
- 2) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 22.07.2014 r. o godz. 10¹⁵ w Sekretariacie Zamawiającego.

16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Łączną cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej SIWZ.
- 2) Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego

wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 3) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie przedmiaru robót oraz zgodnie z następującymi zasadami: przedmiar robót należy rozpatrywać łącznie z innymi dokumentami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia. Po zapoznaniu się z dokumentacją projektową, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz warunkami realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy na postawie przedmiaru robót załączonego do SIWZ.
- 4) Łączną oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty – Załącznik nr 1.
- 5) Zmiana ceny zawartej w umowie w stosunku do ceny oferty może nastąpić jedynie w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie robót w stosunku do zakresu określonego w niniejszej SIWZ, zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego, dokonanych w trakcie realizacji robót budowlanych.
- 6) Zamawiający wymaga, aby potwierdzeniem ceny oferty był kosztorys ofertowy z tym, że zgodnie z zapisem w pkt. 19 ppkt. 7 niniejszej SIWZ Zamawiający będzie wymagał jego złożenia przed podpisaniem umowy, jedynie przez Wykonawcę którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 7) Do kosztorysu ofertowego należy załączyć zestawienie czynników cenotwórczych zawierające w szczególności dane:
 - stawka roboczogodziny (w przypadku gdy stawki są różne dla poszczególnych przedmiarów należy je wyspecyfikować),
 - procentowy wskaźnik narzutów kosztów pośrednich i zysku oraz zestawienie materiałów i sprzętu.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

- 1) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem: kryteria: **cena – 100%**.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najniższą cenę.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty oraz kosztorysie ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy.

- 2) Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną. Ostateczny termin zawarcia umowy uzależniony jest od zakończenia ewentualnych procedur odwoławczych.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli w terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.
- 4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie Zamawiającego (nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego) umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie.
- 5) W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
- 6) Przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 20.
- 7) Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt. 16 ppkt. 6) niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 8) Niespełnienie warunków opisanych w pkt. 19 ppkt. 4) do 7) traktowane będzie, jako uchylenie się Wykonawcy od podpisania umowy.
- 9) Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego Oświadczenie kierownika budowy (wskazanego w ofercie) o podjęciu się obowiązków kierownika budowy zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę niepodlegającą odrzuceniu jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% łącznej oferowanej ceny brutto zawartej w ofercie.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy pzp.
- 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski S.A. o/Gliwice nr 39 1050 1285 1000 0002 0211 3031 – potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną) należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Jeżeli Wykonawca wyrazi zgodę, Zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

21. Istotne postanowienia umowy

- 1) Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do Specyfikacji wzór umowy – Załącznik nr 5.

22. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań, zgodnie z art. 180-198 ustawy pzp.
- 2) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z art. 198 a-g ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. Informacja o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom

- 1) Wykonawca wskaże w formularzu oferty (Załącznik nr 1) części zamówienia, które zamierza powierzyć Podwykonawcom.

24. Załączniki do Specyfikacji

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oświadczenia.
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz danych kierownika budowy.
- 4) Załącznik nr 4 – Formularz wykazu wykonanych robót budowlanych.
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy.
- 6) Załącznik nr 6 – Dokumentacja z przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenie kierownika budowy.

30.06.2014 r.

Kierownik Oddziału

Stanisław Stobiecki

.....
data i podpis osoby upoważnionej